

## УСТАВ

### Краеведческого музея «Наш край» Государственного казенного общеобразовательного учреждения «Нижегородская областная специальная (коррекционная) школа-интернат для слепых и слабовидящих детей»

#### 1. Общие положения.

- 1.1. Краеведческий музей (далее - музей) является структурным подразделением Государственного казенного общеобразовательного учреждения «Нижегородская областная специальная (коррекционная) школа-интернат для слепых и слабовидящих детей».
- 1.2. Музей в своей деятельности руководствуется: Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом о музейном фонде РФ и музеях РФ.
- 1.3. Официальное полное наименование музея - краеведческий музей «Наш край»
- 1.4. Юридический адрес музея: 603146, Российская Федерация, г Нижний Новгород, ул. Юбилейная, дом 5.
- 1.5. Музей организуется в целях воспитания, обучения и развития учащихся.
- 1.6. Профиль и функции музея определяются задачами данного учреждения.

#### 2. Основные понятия.

- 2.1. Профиль музея —краеведческий.
- 2.2. Музейный предмет —памятник материальной и духовной культуры.
- 2.3. Музейное собрание —научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.
- 2.4. Комплектование музейных фондов —деятельность музея по выявлению, сбору, учету и научному описанию музейных предметов.
- 2.5. Книга поступлений—основной документ учета музейных предметов.
- 2.6. Экспозиции —выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

#### 3. Организация и деятельность музея.

- 3.1. Организация музея в данном учебном учреждении является результатом краеведческой и экскурсионной работы педагогов, учащихся, родителей (законных представителей) и общественности.
- 3.2. Музей создан по инициативе педагогов, учащихся и их родителей (законных представителей) .
- 3.3. Учредителем музея является ГКОУ НОС(К) школа-интернат. Распорядительным документом является приказ о его организации, издаваемый директором образовательного учреждения.
- 3.4. Деятельность музея регламентируется уставом, утверждаемым директором образовательного учреждения.
- 3.5. Обязательным условием для создания музея являются:
  - музейный актив из числа педагогов, учащихся (не менее 10) и их родителей (законных представителей);
  - собранные и зарегистрированные в книге музейные предметы; помещение и оборудование

для хранения и экспонирования музейных предметов;

- музейная экспозиция;
- устав музея, утвержденный директором образовательного учреждения.

3.6. Учет и регистрация музея осуществляется в соответствии с действующими правилами.

#### **4. Функции музея.**

4.1. Основными функциями музея являются:

- документирование истории, культуры и природы родного края, России путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;
- осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению и развитию учащихся;
- организация культурно-просветительской, методической, информационной и воспитательной деятельности, разрешенной законом.

#### **5. Учет и обеспечение сохранности фондов музея.**

5.1. Учет музейных предметов собрания музея осуществляется отдельно по основному и научно - вспомогательному фондам:

- учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры) осуществляется в книге поступлений музея;
- учет научно - вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т.п.) осуществляется в книге учета научно -вспомогательного фонда.

5.2. Ответственность за сохранность фондов музея несет директор данного учреждения.

5.3. Хранение в музее взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

5.4. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший музей, архив.

#### **6. Руководство деятельностью музея.**

6.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет директор данного учреждения.

6.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначаемый приказом по учреждению.

6.3. Текущую работу музея осуществляет совет музея.

7. Реорганизация (ликвидация) музея. Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе его коллекций решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образованием.